



Botschaft
der Bundesrepublik Deutschland
Caracas

Stellenausschreibung

Die Deutsche Botschaft Caracas sucht
zu Ende Januar 2021
eine/n Mitarbeiter/in für den Einsatz als

Telefonist /-in und Rezeptionist / -in sowie zur Mitarbeit bei allgemeinen Verwaltungsaufgaben

Die Tätigkeit umfasst folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Annahme und Vermittlung eingehender Telefonanrufe, allgemeine Auskünfte
- Besucherempfang an der Rezeption und Weiterleitung der Besucher jeweils in deutscher und spanischer Sprache
- Mitarbeit in allgemeinen Verwaltungsaufgaben (Kultur, Konsularbereich)
- Pflege und Betreuung der Webseite der Botschaft

Anforderungsprofil:

- Mittlerer Schulabschluss und Berufserfahrung (z.B. im Verwaltungsbereich)
- gute deutsche und spanische Sprachkenntnisse, Grundkenntnisse in Englisch wünschenswert
- Kenntnisse in allgemeinen Computer-Anwendungsprogrammen (Windows, Outlook, Word, Excel)
- Erfahrung im Besucherempfang/Rezeption/Telefonzentrale
- Dienstleistungsbewusstsein, gute Umgangsformen, ausgeprägte Teamfähigkeit, Sorgfalt und Zuverlässigkeit

Die Einarbeitung am Arbeitsplatz ist sichergestellt. Es können nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die die arbeits- und aufenthaltsrechtlichen Bestimmungen in Venezuela erfüllen.

Die Botschaft bietet eine vielseitige und interessante Tätigkeit im kleinen Team. Die Arbeitszeit beträgt 40 Stunden/Woche (montags-freitags). Der Arbeitsvertrag ist unbefristet und richtet sich nach dem Vergütungsschema der Botschaft.

Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen:

1. tabellarischer Lebenslauf in deutscher Sprache mit einem Passfoto
2. Motivationsschreiben in deutscher und spanischer Sprache
3. Kopien der Schul- Ausbildungszeugnisse, Nachweise der Sprachkenntnisse
4. Kopien der Arbeitszeugnisse von bisherigen Tätigkeiten
5. Kopie des Reisepasses / des Personalausweises

bis 15. Januar 2021 ausschließlich per E-Mail an die Deutsche Botschaft Caracas:

com-1@cara.diplo.de

Bewerber/innen, die in die engere Auswahl kommen, werden unmittelbar nach Ablauf der Bewerbungsfrist zu einem **Vorstellungsgespräch** eingeladen.